ＵＲＬ
https://yoyaku-mitaka.jp/invitation/organizations/dec8f1e00f7d999b/members/create

団体登録者

※ここに登録される情報は、団体代表者が閲覧・編集することが可能です。登録された場合は、同情報について団体代表者が閲覧・編集することに同意したものとみなします。

姓 （必須）

名 （必須）

姓（フリガナ） （必須）

名（フリガナ） （必須）

生年月日 （必須）

カレンダーから選択してください。

電話番号（ハイフン必須） （必須）

日中連絡の取れる番号を入力してください。

FAX（ハイフン必須）

携帯番号（ハイフン必須）

メールアドレス

※施設予約完了等団体へのお知らせメールは、代表者及び連絡担当者に送付されます。

郵便番号 （必須）

住所を検索

住所（都道府県・市区町村・町域） （必須）

住所（丁目・番地・建物名・部屋番号） （必須）

（例）1-2-3マンション●●101

本人確認

身分証明書の種類 （必須）

ご提出いただく身分証明書の種類を選択してください。

本人確認書類（表） （必須）

身分証明書の表面をアップロードしてください。

本人確認書類（裏）

身分証明書の裏面をアップロードしてください。

市内／市外

◉ 市内在住　○ 市内在勤・在学　○ 市外

〈本人確認書類条件〉
運転免許証・運転経歴証明書※1、資格確認書※2、住民票の写し※3、パスポート、マイナンバーカード※4、障がい者手帳※5等
注：市外在住で市内在勤者または市内在学者の場合は、上記に加え、在勤または在学を確認できる書類（社員証・在勤証明書・学生証・在学証明書等）の提出が必要です。

※1　運転免許証・運転経歴証明書は、住所変更等を確認するため、表面および裏面が確認できる画像をアップロードしてください。また、運転経歴証明書は平成24年4月1日以降交付のものに限ります。
※2　資格確認書は、「被保険者等記号・番号等」が判別できないよう、必ずマスキングした画像をアップロードしてください。住所が裏面に記載されている場合は、表面および裏面が確認できる画像が必要です。また、「資格情報のお知らせ（通知書）」は本人確認書類になりません。
※3　住民票の写しは、発行日から６か月以内のものに限ります。
※4　マイナンバーカードは、表面（顔写真のある面）のみが確認できる画像をアップロードしてください。裏面（マイナンバーの記載がある面）の画像はアップロードしないでください。また、通知カードは本人確認書類になりません。
※5　障がい者手帳で、現住所が別面に記載されている場合は、表面および別面が確認できる画像が必要です。